

令和3年度 社会福祉法人秋桜会
湊高台こども園事業報告書

1 湊高台こども園の運営

(1) 定員

【本園】	1号認定	(教育)	15名
	2・3号認定	(保育)	81名
【分園】	3号認定	(保育)	29名
		合計	125名

(2) 年齢別・月別入園園児数（各月初日現在）

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
0歳児	6	6	7	9	11	15	19	19	20	22	22	23
1歳児	22	24	26	25	25	24	24	24	24	24	24	24
2歳児	22	22	22	22	22	23	23	22	22	22	22	21
3歳児	19	19	20	20	20	20	20	19	19	19	19	19
4歳以上	54	54	54	54	54	54	54	54	54	54	53	53
計	123	125	129	130	132	136	140	138	139	141	140	140
うち1号	12	10	10	11	11	12	14	13	13	13	14	16

(3) 職員配置 (別紙1)

(4) 会議の開催状況

会議名	回数	内容
職員会議	月1回以上	職員への伝達や、職員一人ひとりの倫理観、職務及び責任の理解など、共通認識を図る。
ケース会議	適宜実施	クラスの気になる子の様子について職員全体で周知し、具体的な関わりについての理解を図る。
給食会議	月1回	各クラスの喫食状況や分量等を報告しあったり、献立や行事食についての打ち合わせなどを行う。
行事会議	行事ごと	行事の打ち合わせや反省、今後の課題などを話し合う。
事故防止委員会	年3回	ヒヤリハットの検証や事故防止のための具体的な手立てについて話し合う。

※会議録は全職員に速やかに回覧し情報共有及び共通認識を持って現場での行動につなげている。

2 教育保育の実施状況

(1) 教育保育内容

教育保育目標達成のために、次のような実践に努めた。

縄跳び	縄を使った遊びを楽しみ、心身の発達や体力増進のために、毎朝縄跳びをする。
集団遊び	集合遊びやルールのある遊びをたくさん取り入れ、社会生活、道徳性、知識や技能の発達を促す。
用具を用いた運動	体の動きをコントロールしながら身体感覚を高め、跳ねる、跳ぶ、降りる、よける、滑るなど全身のバランスをとる能力を身につける。
リトミック遊び	音楽そのものと表現を楽しみ、感じる心を育て、社会性を育む。
水泳教室	スイミングの全身運動から基本的な体力を身につけ、成長期の丈夫な体を作る。
英語教室	アルファベットに興味を持ち、ゲームや英会話を楽しみながら正しい発音を身につける。
乳幼児突然死症候群の予防	乳児の午睡中に10分間隔で呼吸を確認し、睡眠チェックリストに記入し記録する。合わせて、午睡チェックセンサーを活用し、二重チェックを行っている。
当番活動	給食配膳や日常生活の中で、自分の役割に責任をもって行動したり、友達を協力すること、我慢することなど経験をとおして学ぶ。
異年齢交流	異年齢の関わりを大切にし、クラスの枠や年齢の差を超えた子ども同士の心の交流を大切にする。
種苗植栽	苗植えから収穫までを自分たちで行い、農業の面白さや難しさ、収穫の喜びを体験する。

(2) 外部講師の指導状況

指導内容	講師名	指導回数
水泳教室	ウィング（指導員）	毎週火曜日（月3回）
英語教室	中村 洋子	毎週月曜日（月3回）
リトミック教室	小笠原 美弥子	毎週木曜日（月3回）

(3) 実施した主な行事 別紙2

3 給食の実施状況

- 旬の食材を利用して献立に変化を持たせるようにした。
- 栄養管理システムを導入し、献立表にカロリー表示やより詳しい食材等の表示を行った。
- 季節や行事にあった献立（行事食）を取り入れた。また、玄関に給食の展示を行った。
- 咀嚼や嚥下機能、発達状況などを観察しその発達を促すことができるよう、食品の種類や調理方法に配慮した。
- 栄養士、調理師が各クラスへ入り、子どもたちの食事の様子を見たり、味の感想を聞いたりしながら、献立や調理の方法の参考にした。

(1) 乳児

家庭で飲んでいるミルクを園でも使用した。補完食（離乳食）の場合、初めての食材は家庭でも口にしたものを取り入れている。その子の月齢や補完食の進み具合を考慮し、喫食状況を連絡帳や口頭で知らせ、家庭と園で連携を取りながら食材の幅を広げスムーズに補完食が進むようにした。

(2) 1、2歳児

完全給食に加え、10時と15時のおやつを実施した。

(3) 3歳以上児

完全給食と15時のおやつを実施した。

(4) 手作りおやつ

おやつは園児にとっての食事の一部として重要であるので、平日は手作りおやつを実施した。

4 健康管理の実施状況

(1) 園児

- 毎月、身体測定を行い、計測値は身長体重測定表に記入。
- 毎月、園だよりを発行し、健康管理や感染症などの注意を促した。
- 健康診断
＜内科健診＞ 嘱託医 富本和彦先生 年2回実施
＜歯科健診＞ 嘱託歯科医 澁田大路先生 年2回実施
健診当日に欠席した園児は後日受診し、全園児の健康管理に努めた。
- アレルギー児への対応
園児全員に対し調査を行いアレルギーのある園児に対してはかかりつけの病院の診断結果を提出してもらい、それらを保育教諭全員で共有している。
- 感染症が出た場合は、玄関のホワイトボードで感染状況を知らせ、保護者への注意喚起を行った。

(2) 職員

- 八戸市総合健診センターによる健康診断を11月に実施。また、健診結果を産業医にみてもらい、助言いただいた上で本人にも再度受診を勧めるなど、職員の健康管理に努めた。
- 毎月、専門業者に依頼し、赤痢菌、サルモネラ菌、腸管出血性大腸菌の検査を、給食担当、0歳児担当職員に対して行った。

(3) 新型コロナウイルス感染対策

- 玄関に手指消毒液を設置した。
- 園内施設やおもちゃの消毒をこまめに行った。
- 常時窓を少し開けるようにし、換気を行った。
- 3月に分園で新型コロナウイルス感染が判明し、市役所との協議の結果、分園の休園を行った。本園でも感染が確認され、ひまわり組（4歳児クラス）のクラス閉鎖を行った。

5 防災訓練の実施状況

(1) 避難訓練（地震・火災・台風・土砂災害）の実施

- 避難訓練、模擬消火訓練 毎月
- 総合避難訓練 年2回
- ちびっこ防災広場（東消防署主催） 年長組参加

(2) 不審者侵入対策訓練

- 安心教室
- 不審者侵入対策訓練

(3) 交通安全教室

毎月1回、正しい交通ルールについて、紙芝居やパネルシアター、DVDの視聴などで楽しく学び、また園外保育に出かける際に実際の道路で正しい交通ルールを知らせた。

6 地域活動

新型コロナウイルス対策のため、活動を大幅縮減した。

運動会	園児の保護者（年長児のみ公開。その他はビデオ収録しDVD配付。）
クリスマス発表会	年長児の保護者（年長児のみ公開。その他はビデオ収録しDVD配布。）

7 研修

新型コロナウイルス感染防止のため、外部研修への参加は見送った。

Webでの研修は4回参加した。

8 教育実習生、看護実習生、中高生職場体験の受入

- (1) 教育実習生
 7/26～8/5 八戸学院大学短期大学部 教育実習2年生 2人
 1/24～2/3 八戸学院大学短期大学部 教育実習1年生 2人
- (2) 看護実習生
 4/6～4/9 八戸市立高等看護学院 5人
 5/11～5/14 八戸市立高等看護学院 5人
 6/8～6/11 八戸市立高等看護学院 5人
- (3) 職場体験学習
 新型コロナウイルス感染防止のため、実施されなかった。

9 施設設備

- (1) 施設の改築・修繕（100万円以上）

購入日	内容	金額[円]
3/31	保育園館銘板取替え工事	1,018,600

- (2) 固定資産物品（10万円以上）の購入

購入日	内容	金額[円]
4/12	ウッドライン引き出し棚	130,000
4/5	ノートパソコン	162,800
8/17	のびるゲート	108,332
8/26	かんたんテント	661,980
8/28	本園園庭遊具	5,528,000
9/21	オゾン除菌消臭器（3台）	313,500
10/14	玄関下足箱設置	300,000
11/4	身長計付きデジタルコラムス	103,400
11/27	なかよしリズムスタンドタイプ	274,000
11/29	ワイヤレスアンプ	756,000
11/22	おひさまバス	147,290
1/7	分園園庭遊具	2,988,810
1/17	森のサークルパネル	758,120
1/25	寒冷地用エアコン2台	400,000
1/22	ソフトタッチマット	399,960
2/14	かご付きロッカー	112,420
2/12	テラスエリア安全ガード	427,900

1/28	ノートパソコン	142,890
2/12	室内安全ガード	112,200
3/1	プロジェクター	137,500
3/23	ボイラー設置工事	215,710
3/19	幼児用シャワーパン	590,700
3/22	写真プリント機	299,200
3/26	沐浴室柵	198,000
3/23	保育園ベランダサンシェード取り付け工事	451,000
3/23	チャイルドターフ（人工芝）	417,120

10 園評価報告

別紙3 参照

令和 3 年度 職員配置（令和 4 年 3 月 31 日現在）

(1) 正職員

職名	人数[単位：人]
園長	1
副園長	1
主幹保育教諭	2
保育教諭	13
栄養士	1
調理師	1
事務職員	1
合計	20

(2) 非常勤職員（準職員、パートタイム職員）

職名	人数[単位：人]
保育教諭	12
栄養士	1
調理員	3
学童補助員	1
合計	17

(3) 嘱託医、外部講師

職名	人数[単位：人]
嘱託医	2
学校薬剤師	1
外部講師	2
合計	5

令和 3 年度 年間実施行事

月	日	行事
4月	27日	じゃがいも植え
5月	1日	こどもの日集会
	21日	内科健診（本園）
	14日	サツマイモ植え
	28日	内科健診（分園）
6月	8日	歯科健診
	12日	安心教室（防犯対策訓練）
	26日	なかよしデー（異年齢交流）
7月	2日	七夕集会
	9日	総合避難訓練
	21日	夏祭り（園内で実施）
	27日	個人面談週間（本園）
	31日	じゃがいも収穫
8月	3日	個人面談週間（分園）
9月	19日	運動会（3歳以上児のみ）
10月	8日	秋の徒歩遠足（湊高台4丁目公園）
	9日	サツマイモ収穫
	20日	分園自由参観
	22日	内科健診（本園）
	28日	ハッピーハロウィンデー
	29日	内科健診（分園）
11月	9日	歯科健診（本園・分園）
	13日	七五三お宮参り（四本松神社）
12月	10～11日	クリスマス発表会ビデオ撮影
	12日	クリスマス発表会（年長組保護者のみ）
1月	19日	参観日（2歳児保護者のみ）
	29日	縄跳び大会
2月	3日	豆まき大会
	12日	安心教室（防犯対策訓練）
	25日	総合避難訓練
	26日	お別れ会
3月	3日	ひな祭り集会
	14日	卒園式